

## AVVISO PUBBLICO

**per la selezione di n. 1 risorsa da inserire in Tecno Holding SpA come addetto facility e gestione immobiliare.**

Tecno Holding SpA è una società finanziaria partecipata da Camere di Commercio, società del sistema camerale e l'Unione italiana delle Camere di Commercio.

In particolare Tecno Holding Spa controlla la società Tinexta Spa Gruppo dinamico e in forte espansione, quotato sul segmento STAR di Borsa Italiana.

Nell'ambito della propria gestione finanziaria, Tecno Holding Spa amministra e gestisce beni immobili nello specifico l'immobile di via Vittor Pisani 13 a Milano, l'immobile di Via Principi d'Acaja 12 a Torino e l'immobile di Piazza Sallustio a Roma. Tecno Holding è, altresì, proprietaria degli Horti Sallustiani, sito archeologico ubicato in piazza Sallustio a Roma.

### IL PRESIDENTE RENDE NOTO QUANTO SEGUE

#### Art.1

#### Oggetto

**E' indetta una selezione pubblica sulla base di curricula per n. 1 addetto alla gestione immobiliare da inserire in Tecno Holding SpA, da assumere con contratto a tempo indeterminato con qualifica di Impiegato ed applicazione CCNL Metalmeccanico.**

La risorsa selezionata si occuperà delle attività relative alla gestione immobiliare e al Facility Management principalmente per gli immobili siti in Roma, Torino e Milano ivi inclusi gli immobili di valenza storica, quali quelli Roma in Via Appia Nuova e il Sito Archeologico degli Horti Sallustiani. Nello specifico, la risorsa selezionata farà da referente per i lavori di ristrutturazione e valorizzazione degli immobili e per l'eventuale promozione degli stessi sul mercato. Inoltre la risorsa selezionata farà da coordinatore dei contratti di manutenzione degli impianti, logistica, pulizie, eventuale portierato, sicurezza, erogazione di energia elettrica, acqua, gas, asporto rifiuti, pianificando interventi o richieste e monitorando il relativo budget.

Si occuperà inoltre della tenuta ed aggiornamento dell'inventario di mobili / arredi.

---

#### TECNOHOLDING S.p.A.

La risorsa selezionata sarà inoltre responsabile della gestione dei rapporti con i subconduttori e del coordinamento degli incarichi di ingegneria e architettura per l'implementazione degli interventi di restyling. Infine, in qualità di Project Manager, coordinerà le attività di progettazione e realizzazione dei progetti strategici di valorizzazione in ambito immobiliare.

Sentito il Direttore, la risorsa selezionata svolgerà pratiche di natura amministrativa presso gli uffici pubblici e privati in genere ed, in particolare, predisporre tutti i documenti necessari alla presentazione ed al ritiro di pratiche edilizie (DIA, Concessioni Edilizie, APE ecc), Vigili del Fuoco, ASL, Agenzie del Territorio, nonché eventuali permessi e richieste particolari alla Soprintendenza in merito all'organizzazione degli eventi presso il sito Archeologico degli Horti Sallustiani.

Al fine di realizzare quanto sopra esposto, sono richiesti i seguenti requisiti personali e professionali:

## 1. FORMAZIONE

- Diploma tecnico;
- Costituirà titolo preferenziale l'aver conseguito la laurea e l'abilitazione come Architetto o Ingegnere.

## 2. ESPERIENZE PROFESSIONALI e COMPETENZE

- Esperienza di almeno 2 anni in ambito facility management o gestione immobiliare e nello specifico pregressa esperienza di gestione fornitori in ambito Global Facility Service (a titolo esemplificativo, manutentori impianti elettrici, di condizionamento in edifici);
- Esperienza nella gestione di budget per le manutenzioni ordinarie e straordinarie;
- Esperienza come Project Management nella gestione dei lavori di ristrutturazione e restyling immobiliare e di coordinamento dei soggetti coinvolti;
- Costituirà titolo preferenziale una pregressa specifica esperienza nella gestione di immobili sottoposti a vincolo da parte della Soprintendenza.
- Costituirà requisito preferenziale aver maturato pregressa esperienza in realtà complesse quali gruppi societari o aziende multidipartimento, caratterizzate da una pluralità di interlocutori interni / esterni e stakeholder;
- Ottima conoscenza scritta e parlata della lingua inglese;
- Conoscenza del pacchetto Office.

---

### TECNOHOLDING S.p.A.

### 3. CAPACITA' PERSONALI

Il candidato dovrà inoltre possedere le seguenti capacità personali:

- Problem solving;
- Precisione;
- Negoziazione.

Inoltre il candidato deve attestare di trovarsi in condizione di:

- Non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni;
- Non aver riportato condanne penali che abbiano determinato la perdita dall'elettorato politico attivo;
- Non aver riportato casi di destituzione, dispensa, ovvero decadenza o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Insussistenza di cause di incompatibilità ex d. lgs. 39/2013;
- Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 (c.d. pantouflage) a pena di nullità del contratto di lavoro;

#### **Art. 2**

##### **Contratto e durata**

L'assunzione sarà a tempo indeterminato, con qualifica di Impiegato ai sensi del CCNL per dipendenti del Metalmeccanico, orario di lavoro full time e decorrerà dalla prima data utile e comunque entro il febbraio 2023.

La retribuzione annua lorda sarà allineata a quella di soggetti in analoghe posizioni e commisurata sulla base della effettiva esperienza del candidato.

#### **Art. 3**

##### **Modalità e termine di presentazione della domanda**

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta compilando il modulo disponibile sul sito internet istituzionale, i candidati devono autocertificare (ex DPR 445/2000):

- a. Cognome, nome, data di nascita, residenza, codice fiscale;

---

#### **TECNOHOLDING S.p.A.**

- b. Possesso del titolo di studio richiesto all'art.1. In caso di laurea il candidato dovrà indicare l'Ateneo presso cui il titolo è stato conseguito, la data del conseguimento e la votazione;
- c. Godimento dei diritti civili e politici;
- d. Inesistenza di condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni o che abbiano determinato la perdita dall'elettorato politico attivo;
- e. Assenza di casi di destituzione, dispensa, ovvero decadenza o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- f. Di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 (c.d. pantouflage) a pena di nullità del contratto di lavoro.

In allegato all'istanza dovrà essere inoltre fornita la seguente documentazione:

- curriculum vitae firmato, che dettagli con cura i dati prescritti e gli eventuali ulteriori elementi che il candidato ritenga utile riportare e dal quale emerga una comprovata esperienza a livello di alta professionalità nell'ambito delle conoscenze, delle competenze, delle attività sopra indicate e della lingua italiana parlata e scritta in caso di candidati non italiani;
- fotocopia di un documento di identità valido;
- sottoscrizione del modulo ex d.lgs 39/2013.

Le domande, corredate della predetta documentazione, dovranno pervenire entro il 19 dicembre 2022 esclusivamente tramite la compilazione dell'apposito format disponibile sulla piattaforma online, nella sezione Lavora con Noi del sito di Tecno Holding SpA.

Il termine indicato deve intendersi come perentorio e le eventuali domande pervenute oltre la scadenza non saranno considerate.

#### **Art. 4**

##### **Modalità di valutazione delle istanze**

La selezione avverrà, ad insindacabile giudizio di Tecno Holding SpA, attraverso una apposita Commissione nominata dal Presidente che procederà alla valutazione dei curricula dei candidati e inviterà a colloquio i candidati in possesso dei requisiti minimi e ritenuti idonei sulla base dei titoli trasmessi.

---

#### **TECNOHOLDING S.p.A.**

➤ SEDE LEGALE Piazza Sallustio, 9 • 00187 Roma  
T +39 06 42011629 • F +39 06 42814495

➤ SEDE SECONDARIA Via Principi D'Acaja, 12 • 10143 Torino  
T +39 011 0201904

P.IVA/CF 05327781000 • CAPITALE SOCIALE € 25.000.000,00 i.v. • REA CCIAA ROMA n. 874472  
[www.tecnoholding.it](http://www.tecnoholding.it)

A seguito della valutazione succitata, con idoneo atto, Tecno Holding SpA procederà all'eventuale sottoscrizione del contratto di assunzione.

#### **Art.5**

##### **Disposizioni finali**

Tecno Holding SpA si riserva in ogni caso, per comprovate ragioni, la facoltà di sospendere, annullare, revocare il presente processo di selezione.

Si riserva altresì di prorogare o riaprire i termini della selezione dandone comunicazione immediata sul sito di Tecno Holding SpA.

Roma , 1° dicembre 2022

---

#### **TECNOHOLDING S.p.A.**

➤ SEDE LEGALE Piazza Sallustio, 9 • 00187 Roma  
T +39 06 42011629 • F +39 06 42814495

➤ SEDE SECONDARIA Via Principi D'Acaja, 12 • 10143 Torino  
T +39 011 0201904

P.IVA/CF 05327781000 • CAPITALE SOCIALE € 25.000.000,00 i.v. • REA CCIAA ROMA n. 874472  
[www.tecnoholding.it](http://www.tecnoholding.it)